

Algemene voorwaarden

Ron de Ruijter Interieurprojecten

Nieuwkuijk

KVK 99417413

info@ronderuijter.nl

+31622148153

Artikel 1 – Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, werkzaamheden en overeenkomsten van **Ron de Ruijter Interieurprojecten**, hierna te noemen: “opdrachtnemer”.
2. De opdrachtgever is de natuurlijke persoon of rechtspersoon die opdracht geeft tot het uitvoeren van werkzaamheden.
3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2 – Offertes en opdrachten

1. Offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand nadat de opdrachtgever de offerte of opdracht schriftelijk heeft aanvaard, of wanneer met de werkzaamheden is begonnen.
3. Een offerte is gebaseerd op de informatie die op het moment van opstellen beschikbaar is.
4. Kennelijke fouten of vergissingen in een offerte binden opdrachtnemer niet.
5. Wanneer tijdens de uitvoering blijkt dat de werkzaamheden anders of uitgebreider zijn dan vooraf voorzien, kan dit leiden tot meerwerk.

Artikel 3 – Prijzen en betaling

1. Alle genoemde prijzen zijn in euro's en inclusief of exclusief btw, zoals in de offerte vermeld.
2. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden betaald, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Bij maatwerk of grotere opdrachten kan een aanbetaling worden gevraagd. De hoogte hiervan wordt vooraf overeengekomen.
4. Indien betaling niet tijdig plaatsvindt, is opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden op te schorten.

5. Eventuele kosten die ontstaan door het uitblijven van tijdige betaling kunnen aan de opdrachtgever worden doorberekend voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 4 – Meerwerk en wijzigingen

1. Wijzigingen of aanvullende werkzaamheden die op verzoek van de opdrachtgever worden uitgevoerd, worden als meerwerk beschouwd.
2. Waar mogelijk wordt de opdrachtgever vooraf geïnformeerd over de gevolgen voor de prijs en/of planning.
3. Kleine wijzigingen die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering kunnen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming worden uitgevoerd.

Artikel 5 – Maatwerk en materialen

1. Bij maatwerk kunnen geringe afwijkingen in kleur, structuur, nerf, maatvoering of uitstraling voorkomen. Dit is inherent aan het gebruik van natuurlijke en ambachtelijk verwerkte materialen.
2. Een voorbeeld, staal, monsterbord, afbeelding of tekening kan slechts dienen als indicatie. Het uiteindelijke materiaal kan hiervan enigszins afwijken.
3. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig en juist aanleveren van informatie, tekeningen, maten en andere gegevens die nodig zijn voor de uitvoering.
4. Indien door onjuiste of onvolledige informatie extra werkzaamheden nodig zijn, kunnen deze als meerwerk worden beschouwd.

Artikel 6 – Restauratie

1. Restauratiewerkzaamheden worden uitgevoerd met respect voor het bestaande meubel en, waar mogelijk, met behoud van originele materialen en onderdelen.
2. Bij oude, antieke of kwetsbare objecten kan vooraf niet altijd worden voorzien hoe materialen of constructies tijdens de restauratie reageren.
3. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever informeren wanneer tijdens de werkzaamheden verborgen gebreken, eerdere reparaties, houtworm, constructieve problemen of andere bijzonderheden worden aangetroffen.
4. Indien hierdoor aanvullende werkzaamheden noodzakelijk zijn, worden deze na overleg uitgevoerd.
5. Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade of gebreken die het gevolg zijn van de oorspronkelijke staat, ouderdom, verborgen gebreken of eerdere ondeskundige reparaties, tenzij sprake is van aantoonbare tekortkoming van opdrachtnemer.

Artikel 7 – Werkvoorbereiding en werkzaamheden voor derden

1. Werkzaamheden zoals inmeten, tekenwerk, voorbereiding en technische uitwerking worden uitgevoerd op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de omstandigheden die tijdens het werk redelijkerwijs kunnen worden vastgesteld.
2. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de uiteindelijke controle en goedkeuring van tekeningen, maten en technische gegevens voordat deze in productie of uitvoering worden genomen.
3. Tekeningen, ontwerpen en andere documenten die door opdrachtnemer worden gemaakt, blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Het gebruik of verstrekken van deze documenten aan derden is niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 8 – Samenwerking met derden

1. Opdrachtnemer kan voor de uitvoering van een opdracht gebruikmaken van gespecialiseerde partners of derden.
2. Opdrachtnemer blijft, waar hij als hoofdaannemer of opdrachtnemer optreedt, het aanspreekpunt voor de opdrachtgever.
3. Wanneer de opdrachtgever zelf een derde partij inschakelt, is de opdrachtgever verantwoordelijk voor de werkzaamheden van deze partij, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 9 – Levering en montage

1. Afgesproken lever- en uitvoeringstermijnen zijn indicatief, tenzij schriftelijk een bindende termijn is overeengekomen.
2. Vertraging door omstandigheden buiten de invloed van opdrachtnemer geeft de opdrachtgever niet automatisch recht op schadevergoeding of ontbinding.
3. De opdrachtgever zorgt ervoor dat de werkplek goed bereikbaar, veilig en geschikt is voor de uitvoering van de werkzaamheden.
4. Indien dit niet het geval is, kan de uitvoering worden uitgesteld en kunnen eventuele extra kosten worden doorberekend.

Artikel 10 – Eigendom en risico

1. Eigendom van geleverde materialen en maatwerk blijft bij opdrachtnemer totdat de volledige betaling is ontvangen, voor zover wettelijk toegestaan.

2. Het risico van geleverde en gemonteerde zaken gaat over op de opdrachtgever op het moment van levering of oplevering.
3. Door de opdrachtgever aangeleverde materialen, meubels of andere objecten blijven eigendom van de opdrachtgever. De opdrachtgever draagt het risico voor bestaande gebreken en eigenschappen daarvan.

Artikel 11 – Klachten en garantie

1. De opdrachtgever dient het geleverde werk zo spoedig mogelijk na oplevering te controleren.
2. Eventuele zichtbare gebreken dienen binnen 24 uur na oplevering schriftelijk te worden gemeld.
3. Voor verborgen gebreken geldt dat deze binnen een redelijke termijn na ontdekking schriftelijk moeten worden gemeld.
4. Indien sprake is van een aantoonbare tekortkoming, krijgt opdrachtnemer in beginsel de gelegenheid deze binnen een redelijke termijn te herstellen.
5. Garantie geldt niet voor normale slijtage, verkeerd gebruik, onvoldoende onderhoud, wijzigingen door derden of omstandigheden die buiten de invloed van opdrachtnemer liggen.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden zorgvuldig en naar beste inzicht uit.
2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot schade die rechtstreeks het gevolg is van een aantoonbare tekortkoming in de uitvoering, voor zover wettelijk toegestaan.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of schade die ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie van de opdrachtgever, voor zover wettelijk toegestaan.
4. Deze beperking geldt niet wanneer beperking van aansprakelijkheid wettelijk niet is toegestaan.

Artikel 13 – Annulering

1. Annulering van een opdracht door de opdrachtgever dient schriftelijk te gebeuren.
2. Bij annulering kunnen reeds gemaakte kosten, bestelde materialen, uitgevoerde werkzaamheden en andere redelijkerwijs gemaakte kosten in rekening worden gebracht.

3. Voor speciaal voor de opdrachtgever bestelde of vervaardigde materialen en maatwerk kan geen volledige annulering plaatsvinden wanneer deze redelijkerwijs niet aan derden kunnen worden verkocht.

Artikel 14 – Overmacht

1. Bij overmacht is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst tijdelijk op te schorten of, wanneer uitvoering blijvend onmogelijk is, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen.
2. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: ziekte, ongeval, brand, extreme weersomstandigheden, storingen, leveringsproblemen, transportproblemen en andere omstandigheden waarop opdrachtnemer redelijkerwijs geen invloed heeft.

Artikel 15 – Foto's en portfolio

1. Opdrachtnemer mag foto's van gerealiseerde projecten gebruiken voor portfolio, website en andere zakelijke presentaties, tenzij de opdrachtgever vooraf schriftelijk bezwaar maakt.
2. Bij projecten waarbij privacy, vertrouwelijkheid of bedrijfsgevoelige informatie een rol speelt, worden hierover vooraf afspraken gemaakt.

Artikel 16 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur eerst in onderling overleg opgelost.
3. Indien een geschil niet in onderling overleg kan worden opgelost, wordt het voorgelegd aan de bevoegde rechter volgens de wettelijke regels.

Artikel 17 – Slotbepaling

1. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden nietig of ongeldig blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
2. Opdrachtnemer kan deze algemene voorwaarden wijzigen. Op bestaande overeenkomsten blijven de voorwaarden gelden die van toepassing waren bij het aangaan van de overeenkomst, tenzij de wet anders bepaalt.

Versie: 0126

Ron de Ruijter Interieurprojecten

Ron de Ruijter